

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: mevr. T.J. Schipper

BIG-registraties: 49063330225

Overige kwalificaties: Eerstelijnspsycholoog, Lichaamsgericht Werkend Psycholoog NIP

Basisopleiding: Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94002338

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologiepraktijk Schipper

E-mailadres: psyschipper@epraktijk.nl

KvK nummer: 01154995

Website: www.psychologiepraktijk-schipper.nl

AGB-code praktijk: 94055360

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Cliënten (vanaf 18 jaar) kunnen bij mij terecht met problematiek op het gebied van angsten, paniek, trauma, depressie, rouwverwerking, psychosomatiek, overbelastingsklachten, lichte tot matige obsessief compulsieve stoornis, emotiehantering, negatief zelfbeeld, chronische stress, transgenerationale problematiek, assertiviteit, problemen in het hanteren van grenzen.

Ik maak gebruik van cognitieve gedragstherapie, ACT, EMDR, mindfulness (MBCT) en (na overleg) lichaamsgerichte therapie. Deze laatste twee behandelmethoden worden niet altijd vergoed door de verzekeraar, we zullen over het gebruik en de bekostiging ervan overleggen.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: T.J. Schipper

BIG-registratienummer: 49063330225

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mevr. C.T.G. Bos, GZ-psycholoog, eerstelijnspsycholoog.

Mevr. T. Schilt, GZ-psycholoog.

Dhr. JJ Stam, huisarts.

Mevr. N. vd Hoek, huisarts.

Mevr. M. Tirtotaroeno, huisarts.
Psychotherapiepraktijk Peize

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Contact met collegapsychologen: diagnose, indicatie, overleg over het behandelplan, behandelinhoudelijke zaken, zaken rond praktijkvoering.

Contact met huisartsen: brieven bij start en beëindiging van de behandeling. Zo nodig: consultatie over diagnose, indicatie, verwijzingen, overleg over medicatie of medische zaken, zo nodig behandelinhoudelijke zaken.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Ik heb in mijn solopraktijk geen 24 uren dienst. Vandaar dat de patiënt zich gedurende de nacht/avond/weekend/crises dient te wenden tot de eigen huisarts, de dienstdoende huisarts, de huisartsenpost, spoedeisende eerste hulp of de ggz-crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: in mijn praktijk zelden tot nooit crises plaatsvinden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.psychologiepraktijk-schipper

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.psychologiepraktijk-schipper.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: www.psychologiepraktijk-schipper.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Wanneer u een klacht heeft, hoop ik dat u die in eerste instantie met mijzelf bespreekt. Wanneer de klacht niet op deze wijze opgelost kan worden, kunt u zich richten tot de onafhankelijke klachtencommissie van de LVVP. Op de website van de LVVP (www.lvvp.info) vindt u informatie over de klachtenregeling.

Ik upload het document met de klachtenregeling op:

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Geschillen commissie van de lvvp

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevr. T. Schilt, GZ-psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychologiepraktijk-schipper.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënten kunnen zich zowel telefonisch (zo nodig een voicemailbericht inspreken) als via de email aanmelden. Ik neem dan meestal dezelfde dag nog contact op om de eventuele wachttijd mede te delen, gegevens te noteren, eventuele vragen te beantwoorden, informatie te geven over kosten en vergoedingen, te bespreken of de verwijfsbrief voldoet aan de eisen voor vergoeding. Wanneer er geen sprake is van een wachttijd maken we direct een afspraak voor het eerste (intake-) gesprek. Wanneer er wél sprake is van een wachttijd, zet ik de client op de wachtlijst, vertel de geschatte wachtduur en neem tegen de genoemde tijd contact op om de eerste afspraak in te plannen. (Er is geen wachttijd tussen intake en behandeling.) Voorafgaand aan het eerste gesprek kan de client een aantal vragenlijsten invullen zodat ik voorafgaand aan het eerste gesprek vast wat informatie heb over de redenen van aanmelding. Dit spaart tijd tijdens de intake. Aangezien ik een solopraktijk heb zullen cliënten niet te maken hebben met wisselende hulpverleners: alle contacten zijn met mij, aanmelding, intake, diagnostiek, behandeling, verslaglegging worden door mij persoonlijk gedaan.

12b. Ik verwijfs de patiënt terug naar de verwijfzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Tineke Schipper

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie Omschrijving

9401 gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Meestal niet. Bij uitzondering consulteer ik de huisarts en/ of overleg ik met mijn intervisiegroep (GZ-psychologen) over diagnose, het behandelplan en de indicatie.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Tineke Schipper

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie Omschrijving

9401 gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Tineke Schipper

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie Omschrijving

9401 gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Naar aanleiding van de intake stel ik het behandelplan op. Dit behandelplan leg ik voor aan de client. Ik vraag dan expliciet of hij/zei ermee akkoord gaat, zich er in kan vinden en of er misschien bepaalde elementen bij zitten die niet aanspreken en of hij/zij aanvullingen heeft. Ook laat ik het schriftelijke behandelplan lezen en eventueel ondertekenen bij akkoord.

Verder check ik regelmatig tijdens de behandeling of we op het goede spoor zitten door de client hierover te bevragen en te checken hoe het met de aanmeldingsklachten en de hulpvraag gaat.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Ik neem (ROM-) vragenlijsten af: bij de intake en bij afronding en indien van toepassing, tussentijds ook. De uitkomsten bespreek ik met de client.

Verder doe ik aan voortgangsbesprekingen behandelplan tijdens de loop van de therapie en evaluatie (tijdens de behandeling en bij het laatste gesprek) over de aanmeldingsklachten/-problemen en de inhoud van de behandeling.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In principe vraag ik (bijna) iedere sessie mondeling hoe het met de aanmeldingsklachten/ thema's gaat. Ook overleggen we regelmatig over de behandelmethodes. Meetmomenten (ROM): eerste, achtste en, indien er meer dan acht sessies zijn, laatste sessie.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Na afronding van de therapie wordt de CQI-GGZ-VZ-AMB afgenomen om de klanttevredenheid te meten. Deze vragenlijst kan de client thuis, via het internet, met behulp van een inlogcode, invullen.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: mevr. T.J. Schipper

Plaats: Groningen

Datum: 06-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja